

Принято
На педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад №185»
Протокол от 31.08.2023 г. №1

Утверждено
Заместитель МАДОУ «Детский сад
№185» И.Н. Давыдова
Принято от 31.08.2023 г. № 40



С учетом мнения родителей (законных
представителей) воспитанников
Протокол Совета родителей (законных
представителей) воспитанников
от 29.08.2023 г. №1

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи воспитанникам

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 185 комбинированного вида»
Советского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует оказание логопедической помощи обучающимся (далее - Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 185» комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее - Учреждение), имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) и (или) адаптированной образовательной программы (АООП).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- со статьей 1 Федерального закона от 31.07.2020 №247-ФЗ (ред. от 24.09.2022 г.) «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжением Минпросвещения Российской Федерации от 06.08.2020г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- с профессиональным стандартом «Педагог-дефектолог» (приказ Минтруда России от 13.03.2023 №136-н) от 24.04.2023 № АБ-1864/07;

– Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Основными задачами логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений у обучающихся;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Обучающиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2.2. При оказании логопедической помощи в Учреждении ведется документация согласно [приложению 1](#) к Положению. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов Учреждения определяется локальным нормативным актом – штатным расписанием, исходя из:

- 1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) количества обучающихся, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом);
- 3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения N 2, N 3, N 4 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение N 5 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года при наличии рекомендаций ПМПК. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, в логопедические группы и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего Учреждения.

2.7. Учитель-логопед проводит с обучающимися занятия в индивидуальной, групповой, подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

- 2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы и на основании утвержденной сетки занятий.
- 2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК и результатов логопедической диагностики.
- 2.10. Логопедические занятия проводятся в специальных кабинетах, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение N 6 к Положению).
- 2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.
- 2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность в Учреждении осуществляется через: постоянно действующую консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

- 3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов Учреждения.
- 3.2. В логопедические группы зачисляются также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи (при необходимости).
- 3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с [пунктом 2.5](#) Положения. Для детей, получающих образование вне Учреждения (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих Учреждение, также необходимо предоставление медицинской справки по [форме 026/у-2000](#) "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов";
- 3.4. Периодичность проведения логопедических занятий:
- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования,

определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий).

2) при организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется составляет:

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за оснащение логопедической помощи, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на заведующего Учреждения.

4.2 Ответственность за организацию и результативность коррекционно-развивающего процесса в логопедической помощи несут заведующий Учреждения и учителя-логопеды Учреждения.

4.3. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Учреждения.

Приложение N 1

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1. Рабочая программ учителя-логопеда.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение N 2

Председателю ПМПК Советского района г. Казани
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обследовать моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на психолого-медико-педагогической комиссии Советского района г.Казани для определения дальнейшего образовательного маршрута и зачисления ребенка в логопедическую группу МАДОУ «Детский сад № 185».

О необходимости личного присутствия на психолого-медико-педагогической комиссии информирован(а).

Не возражаю против осмотра моего ребенка детским психологом.

Результаты медицинского обследования с заключением врачей – специалистов прилагаются.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись родителя (законного представителя)

Приложение N 3

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 185»
Советского района г. Казани _____

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в логопедическую группу МАДОУ «Детский сад № 185»

Основание: Решение ПМПК Советского района г. Казани от « _____ » _____ 20__ г.

С условием комплектования логопедических групп и пребыванием в ней ребенка ознакомлен(а) и согласна(ен) .

С условием оплаты в специализированной группе с нарушением речи ознакомлен(а) и согласна(ен) .

« _____ » _____ 20__ г.

подпись родителя (законного представителя)

Приложение 4

Заведующей ДОО № _____

_____ района г. Казани

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего/щей по адресу: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в логопедическую группу дошкольной образовательной организации ДОО №_____.

Основание: заключение ПМПК №_____ от «___» _____ 20___ г.

С условиями пребывания и оплаты в логопедической группе для детей с нарушениями речи ознакомлен/а/ и согласен/а/.

Гарантирую своевременную оплату за весь период коррекционно-педагогического обучения.

На основании Комментариев к разделу III пунктов 3.2.2, 3.4.4 Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования (Письмо от 28 февраля 2014 г. №08-249 Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации) и в целях обеспечения моему ребенку специальных условий для получения образования в виде групповых и индивидуальных занятий, без которых невозможно или затруднено освоение Программ обучающимися, даю согласие на реализацию индивидуального коррекционно-образовательного маршрута в период режимных моментов (прогулки), самостоятельной и образовательной деятельности с учетом способностей ребенка в образовательных областях образовательной программы ДОО, с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей ребенка.

«___» _____ 20___ г.

Подпись родителя (законного представителя)

Приложение N 5

Психолого-педагогическая характеристика

(фамилия, имя, отчество ребенка (в родительном падеже), дата рождения)

воспитанника МАДОУ «Детский сад № 185» Советского района г. Казани

С какого времени посещает детский сад _____

Бытовые условия и состав

семьи _____

(отдельная квартира, общая квартира, общежитие; имеет ли ребенок отдельную комнату сколько детей в семье, какого возраста).

Язык общения в семье _____

Физическое состояние ребенка (удовлетворительное, хорошее, неудовлетворительное); группа здоровья _____.

Аппетит (нормальный, повышенный, пониженный, избирательный).

Сон (засыпает быстро - не сразу; спит спокойно – беспокойно).

Ребенок правша – левша, обеими руками владеет в одинаковой степени.

Настроение (преобладает хорошее, пониженное, ровное; устойчивое – неустойчивое)

Поведение (ровное, спокойное – вспыльчив, капризен; после обиды успокаивается быстро – долго.)

Общение (контактный – замкнутый; застенчивый – раскован, смел; заторможенный – расторможенный; сам выбирает друзей – в дружбе пассивен; самолюбив, склонен к борьбе за первенство – самолюбие не выражено; реакция на замечание, одобрение. -

В новой обстановке адаптируется быстро – с трудом.

Утомляемость: утомляется редко - часто; утомляется от физических нагрузок - от общения – при умственных нагрузках. При утомлении: нарушается внимание – появляется головная боль – снижается аппетит – нарушается сон – появляется раздражительность – физическая вялость.

Регулятивные процессы:

- Внимание устойчивое - неустойчивое.
 - При выполнении задания самоконтроль присутствует - отсутствует.
 - В заданиях ориентируется быстро - медленно.
 - Отношение к занятиям: проявляет интерес, равнодушен, отказ от занятий.
- Имеются ли трудности в усвоении программного материала

-
- Переключается с одного вида деятельности на другой быстро - медленно - с трудом
 - Принимает (не принимает) помощь взрослых в случае возникновения затруднений.
 - Степень самостоятельной активности при выполнении заданий высокая – средняя – низкая.

Игровая деятельность (творчество, переключаемость):

- может ли регулировать игровые отношения вербально;
- может ли организовать игру;
- какую роль отводит себе (ведущий – ведомый);
- каким играм уделяет больше внимания (подвижные, настольные, дидактические);
- предпочитает играть один или с товарищами;
- каким образом решает конфликтные ситуации в игре (плачет, жалуется взрослому, прибегает к силовым методам и т.д.);

Как выполняются режимные моменты:

- навыки самообслуживания сформированы _____
- особенности приема пищи (поперхивается во время еды, тщательно прожевывает пищу)
- на прогулке ребенок активен - пассивен.

Двигательная деятельность:

- В подвижных играх ловок и увертлив - неуклюж, координация движений нарушена.
- При ходьбе под музыку приспосабливается к темпу и ритму музыки - или движения неритмичны.
- Движения всегда спокойные - высока импульсивность движений.

Восприятие:

- Наблюдательный - ненаблюдательный.
- Цветовые оттенки воспринимает точно - не точно.
- различение геометрических форм: круг, квадрат, прямоугольник, треугольник, овал,

- пространственных отношений: может (не может)показать направление от себя, направо, налево, вперед, назад, вверх, вниз)

Память, мышление:

- Может по памяти найти нужный предмет - не может.
- Запоминает быстро - медленно.
- Точно припоминает, что делал вчера - не точно, не помнит.
- При заучивании текста много повторений не требуется - требуется.
- Выводы делает быстро - медленно, самостоятельно - с помощью. Умеет разгадывать загадки.
- Умеет применять полученные знания на новом материале - не умеет.

Речь:

- Рассказы по сюжетной картинке: не составляет – составляет по вопросам – составляет самостоятельно.

- Словарный запас: соответствует возрасту – в пределах предметно-бытовой тематики –
- Речь: выразительна - не выразительна;
- Прибегает к жестам за недостатком слов - не может говорить с неподвижными руками
- Аграмматизмы (незначительные;грубые): _____

Отношение к своему речевому дефекту (равнодушен, переживает)

Характеристика дана для предоставления на психолого-медико-педагогическую комиссию.

Дата

Воспитатели (подписи): _____

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 185» _____

Т.Н.Давыдова

Приложение N 6

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего

образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.